

Министерство культуры Краснодарского края

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«АГЕНТСТВО КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА»

П Р И К А З

от 03.03.2020

№ 4-07

г. Краснодар

**О проведении специальной оценки условий труда**

В целях исполнения требований статьи 212 Федерального закона от 30.12.2001 года № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации», Федерального закона Российской Федерации от 28 декабря 2013 года №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», иных законодательных и нормативных актов, регламентирующих охрану труда, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести специальную оценку условий труда в период с 27 января 2020 по 25 мая 2020 гг.

2. Утвердить Информационную таблицу для оформления результатов специальной оценки условий труда (прилагается).

3. Для организации работ по проведению специальной оценки условий труда утвердить постоянно действующую Комиссию по специальной оценке, условий труда в составе:

Кремер Наталья Викторовна – директор, председатель комиссии;

Машкина Надежда Львовна – заместитель директора по основной деятельности, член комиссии;

Лаптева Ксения Юрьевна – заместитель начальника отдела по организации мероприятий, член комиссии.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.




Директор



Н.В. Кремер

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

приказа государственного автономного учреждения Краснодарского края  
«Агентство культуры и искусства» от 03.03.20 № 4-07  
«О проведении специальной оценки условий труда»

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.	Кремер Н.В.	директор	03.03.20	
2.	Машкина Н.Л.	заместитель директора по основной деятельности	03.03.20	
3.	Лаптева К. Ю.	заместитель начальника отдела по организации мероприятий	03.03.20	

Приложение  
к приказу ГАУК КК АКИ  
от 08.03.2010 № 4-01

Государственное автономное учреждение  
культуры Краснодарского края  
«Агентство культуры и искусства»  
(ГАУК КК АКИ)

### Информационная таблица для оформления результатов специальной оценки условий труда

№ п/п	Должность	Наименование подразделения	Фамилия, имя, отчество (полностью)	СНИЛС	Оборудование, используемое на рабочем месте (наименование, год выпуска)	Продолжительность рабочего времени в часах, сменность работы	Льготы и компенсации за вредные условия труда							Транспортное средство (марка, год выпуска, гос. рег. знак)	Класс условий труда по результатам предыдущей аттестации рабочих мест или СОУТ с указанием вредного фактора	
							Повышенная оплата труда	Ежегодный доп. отпуск	Сокр.раб. день	Молоко	Лечебно-профилактическое питание	Право досрочное назначение трудовой пенсии	Проверение медицинских осмотров			инвалидность
1	2	3	4	5	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
2.	Директор	Административно-управленческий отдел	Кремер Наталья Викторовна	039-108-078 46	Компьютер	8 часов	-	14	-	-	-	-	+	-	-	2
3.	Заместитель директора по основной деятельности	Административно-управленческий отдел	Машкина Надежда Львовна	068-323-583 77	Компьютер	8 часов	-	7	-	-	-	-	+	-	-	2
4.	Ведущий юрист-консульт	Административно-управленческий отдел	-	-	Компьютер	8 часов	-	-	-	-	-	-	+	-	-	2
5.	Делопроизводитель	Административно-управленческий отдел	-	-	Компьютер	8 часов	-	-	-	-	-	-	+	-	-	2
6.	Главный бухгалтер	Бухгалтерия	Шпиганович Елизавета Валерьевна	002-728-621 20	Компьютер	8 часов	-	7	-	-	-	-	+	-	-	2
7.	Ведущий бухгалтер	Бухгалтерия	Грачева Миланья Викторовна	124-158-524 38	Компьютер	8 часов	-	-	-	-	-	-	+	-	-	2

